



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



## ДОГОВОР

### ЗА КОНСУЛТАНСКИ УСЛУГИ

№.....60...../.....10.09.16..... г.

Днес, 10.09.2016 год. в гр. Ихтиман, съгласно Решение № 871 / 01.08.2016 г. на Кмета на Община Ихтиман за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проект „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, финансиран от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г., включително подготовка на заявления за кандидатстване и заявки за плащане” между:

1. **ОБЩИНА ИХТИМАН, БУЛСТАТ/ЕИК: 000776299**, със седалище и адрес на управление: община Ихтиман, град Ихтиман, ул. Цар Освободител № 123, представлявана от Калоян Ангелов Илиев – Кмет на **Община Ихтиман** и Беатриче Тодорова Търнаджийска – Директор дирекция „ОА” на **Община Ихтиман** от една страна, наричани по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **„В.В Консулт” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: град Костинброд, ул. „Димчо Дебелянов” № 23, бл. 1, вх. е, ап. 4, Идентификационен номер / ЕИК 131067418, представлявано от Елиза Николаева Венкова - управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, за следното:

### РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на възмездна основа, при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (приложение №: 1 към настоящия договор), Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №: 2 и приложение №: 3 към настоящия договор) да предостави: **консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проект „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-**



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



822“, финансиран от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г., включително подготовка на заявления за кандидатстване и заявки за плащане”, включващи:

**1. Консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта:**

- Подготовка на заявления за подпомагане;
- Определяне на бюджетите на заявленията. Прецизиране обхвата на обектите след изготвени КСС на база технически проекти;
- Изготвяне на анализи за икономическа устойчивост на проекто заявленията;
- Подготовка на необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФ „Земеделие“ по повод разглеждането на входящите заявления;

**2. Правни услуги свързани с подготовка на тържни процедури по ЗОП за възлагане на одобрените инвестиционни дейности;**

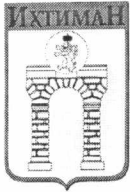
**3. Консултантски услуги, свързани с управлението на проекта, включително заявки за плащане:**

- Подпомагане процеса на документиране на изпълнението на проектите, вкл. комплектоване на пакета от документи към заявки за плащане, в т.ч. осъществяване на предварителен преглед на актовете, изготвяни по време на строителството и изискуема документация при подаване на заявки за плащане и предоставяне на препоръки относно оформянето и съдържанието им; проверка и корекция, при необходимост, на приемо-предавателни протоколи за извършени СМР между строителя и изпълнителя; предварителна проверка на проформа фактури и издадени разходооправдателни документи в изпълнение на проекта; проверка на извършени плащания по проекта и коректното им документиране;

- Подготовка на необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФ „Земеделие“ по повод изпълнението и отчитане дейностите по проекта, в т.ч. уведомителни писма, отговори на такива, изготвяне на искания за анекси към сключения с ДФ „Земеделие“ договор за финансово подпомагане и други свързани с цялостното изпълнение на проекта;

- Осъществяване на сътрудничество и координация между всички заинтересовани страни в рамките на проекта – Възложител, ДФЗ, изпълнители на договори;

- Изпълнение на ежедневните дейности, свързани с отчитане изпълнението на проекта. Избраният изпълнител следва по поставени от възложителя въпроси по изпълнението на проектите да дава отговори след получаване на съответния въпрос, възникнал в хода на изпълнение на проекта;



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



- Изготвяне на справки във връзка с изпълнение на договора, при писмено искане от страна на Възложителя;

- Подготовка и представяне на отговор на въпроси и питання от и към ДФ „Земеделие“ по време на изпълнение на проектите. Консултиране на Възложителя относно изпълнение на препоръки, дадени от страна на Управляващия орган, получени в резултат на проведени проверки на място и одити на изпълнението на проекта;

- Участие при осъществяване на проверки на място от страна на ДФ „Земеделие“ по изпълнение на договора, след писмена покана от страна на Възложителя;

- Окомплектоване на изискуемата документация към заявки за плащане (фактури, платежни нареждания и др. разходооправдателни документи), свързани с отчитане на дейностите по проекта по отпуснатата безвъзмездна финансова помощ за входиране в ДФ „Земеделие“;

- Отчитане на дейностите по проекта от извършване на цялата инвестиция по съответния проект до окончателно отчитане в ДФ „Земеделие“.

**(2) Обхватът на предмета на договора се състои в изпълнението на следните дейности:**

**Дейност 1:** Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Ихтиман за кандидатстване с проектно предложение „**Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822-с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822**“, финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г.

**Дейност 2:** Предоставяне на правни услуги свързани с подготовка на тържни процедури по ЗОП за възлагане на одобрените инвестиционни дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „**Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822**“, след сключване на договори за отпуснатата финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.

**Дейност 3:** Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект „**Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822**“, след сключване на договори за отпуснатата финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.

**(3)** За изпълнението на конкретна дейност със задачи по нея или предаването на документи по същата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписват приемо-



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



предавателни протоколи. Окончателното изпълнение на предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** удостоверяват чрез двустранно подписан констативен протокол.

(4) Дейности 1 - 3 от настоящия договор следва да бъдат изпълнени единствено и само, при сключен договор за отпускане на финансова помощ между **Община Ихтиман** и Държавен фонд „Земеделие” – Разплащателна агенция. В случай на получен в **Община Ихтиман** отказ от ДФЗ за финансиране на проектното предложение/проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да претендират по него за неустойки или пропуснати ползи за Дейности 1 - 3 от какъвто и да било характер или предмет.

## РАЗДЕЛ II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 162 234.00 лв. (сто шестдесет и две хиляди двеста тридесет и четири лева) без ДДС, съответно 194 680.80 лв. (сто деветдесет и четири хиляди шестотин и осемдесет лева и осемдесет стотинки) с ДДС, формирано както следва:

Дейност	Дейност/Задача - наименование	Цена без ДДС в лв.	Цена с ДДС в лв.
1	Дейност 1: Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Ихтиман за кандидатстване с проектно предложение „ <b>Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822</b> “, финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г.	31 570 лв.	37 884 лв.
2	Дейност 2: Предоставяне на правни услуги свързани с подготовка на тръжни процедури по ЗОП за възлагане на одобрените инвестиционни дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „ <b>Основен ремонт/рехабилитация на обект:</b>	55 094 лв.	66 112.80 лв.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



	Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.		
3	Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.	75 570 лв.	90 684 лв.
<b>ОБЩО</b>		<b>162 234 лв.</b>	<b>194 680.80 лв.</b>

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

1. по приложимите случаи съгласно Закона за обществените поръчки

или

2. при одобрение на съответния проект и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“, редуцира размера на възнаградението по отделните дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ

или

3. сключване на Анекс между **Община Ихтиман** и ДФЗ, към договор за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаградението по отделните дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към Анекса.

**Чл. 3. (1).** Възнаградението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред и отделно по всеки отделен одобрен проект:



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg

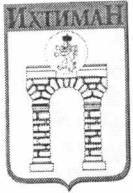


**1. Първо плащане** в размер на 100% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 1:** „Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане, необходимо на Община Ихтиман за кандидатстване с проектно предложение „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г.е” за одобреното проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в Община Ихтиман от Държавен фонд „Земеделие”, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие” за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2. Авансово плащане** в размер на 50% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 2:** „Предоставяне на правни услуги свързани с подготовка на тръжни процедури по ЗОП за възлагане на одобрените инвестиционни дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.” и **Дейност 3:** „Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.” за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след получено авансово плащане в Община Ихтиман от Държавен фонд „Земеделие”, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие” за отпускане на финансова помощ по съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**3. Окончателно плащане** в размер на 50% от офериранията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **Дейност 2:** „Предоставяне на правни услуги свързани с подготовка на тръжни процедури по ЗОП за възлагане на одобрените инвестиционни дейности, във връзка с изпълнение на дейностите по проект: „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.” и **Дейност 3:** „Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проект „Основен ремонт/рехабилитация на обект: Общински път 82252 от разклона с път III-822- с.Живково - с.Боерица - с.Венковец - разклон с път III-822“, след сключване на договори за отпусната финансова помощ по ПРСР 2014г.-2020г.” за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 15 календарни дни след приемане с двустранно подписан констативен протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на





# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



всички дейности по изпълнение на проекта, в т.ч. и подготовката и окомплектоване на искане за окончателно плащане по Договор за безвъзмездна финансова помощ за съответния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Във фактурите, издавани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, задължително се посочва текст указващ, че предоставените услуги (посочва се предметът на услугата) и данни за източника на финансиране. При липса на някой от изискуемите реквизити, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай, срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

(4) Плащането се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** започва да тече от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

(5) Всички плащания се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: FINVBGSF

IBAN: BG67FINV91501015333325

БАНКА: ПИБ АД

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или постоянен адрес в срок до 5 (пет) дни от промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



(8) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

(9) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

## РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

**Чл. 4. (1).** Срокът за изпълнение на работата възложена с предмета на договора за настоящата поръчка е както следва:

### 1. За дейност 1:

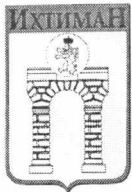
Изготвянето на Заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи ще се извърши след, датата на получено при ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, уведомление/известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за стартиране изпълнението на съответната дейност. Крайният срок за изпълнение на възложената с уведомлението/известие, е не по късно от 5 (пет) календарни дни предхождащи крайната дата за прием на проектни предложения по Мярка M07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”, съгласно официално публикувания индикативен график или документ за прием на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”.

### 2. За дейност 2:

**2.1.** В случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ, за финансиране на проекта предмет на настоящата поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изпрати до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, уведомление/известие за стартиране изпълнението на съответната дейност, която е относима към проекта, който се финансира въз основа на сключен договор с ДФЗ.

**2.2.** В срок не по-късно от **10 (десет) календарни дни, включително**, след датата на получено известие/уведомление за стартиране на съответната дейност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обществената поръчка е длъжен да изготви Списък с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, в които да изложи изискуемата информация за проекта, за който се отнасят.





# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



2.3. След получено одобрение от ДФЗ, на Списъка с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, уведомление/известие за стартиране изготвянето на документите за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на дейностите по проекта, за който има сключен договор за отпусната финансова помощ.

2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до **30 (тридесет) календарни дни, включително**, след датата на получено уведомление/известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да изготви пълния пакет от документации необходими за възлагане на обществените поръчки по проекта, за който има сключен договор за отпускане на финансова помощ.

### 3. За дейност 3:

3.1. Срока за изпълнение на съответната дейност, започва своето действие, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му. Крайния срок за изпълнение на съответната дейност е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект, но **не по-късно от 15.09.2020 г.**

(2) Всички дейности се приемат с двустранно подписани приемо-предавателни протоколи, в съответствие с изискванията на ПРСР 2014-2020г..

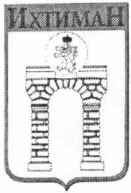
## РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### **Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;
2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;
3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;
4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

### **Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа във всеки един момент;
3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

## **Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да извърши възложените дейности в срок, съгласно условията в чл. 4 на настоящия договор;

2. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;

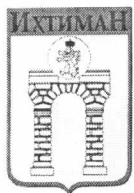
4. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

5. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно изискванията на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г..

6. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма.

7. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

8. Да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.

10. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание.

11. Да следи изпълнението на договора и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор.

12. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се задължава да посочи в тях, **номера на настоящия договор.**

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да изпълни всички изисквания за визуализация съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“, в т.ч. на всички изготвени от него документи, съобразно официално одобрените по програмата.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите по чл. 7, т. 6, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители и/или подизпълнители (ако има такива). Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;
3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

## РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 10. (1)** При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 4 867.02 /четири хиляди осемстотин шестдесет и седем лева и две стотинки/ лв.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



(2) Гаранцията се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или под формата на банкова гаранция.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане/удостоверяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа с констативен протокол по чл. 1, ал. 3. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. При прекратяване на договора, на основание получен отказ за финансиране и на трите проекта предмет на Консултантските услуги по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстановява гаранцията за добро изпълнение в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на прекратяване на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд.

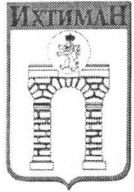
(5) В случай на представена банкова гаранция от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(6) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## РАЗДЕЛ VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл. 11. (1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 1, т. 14“б“ от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Сроктът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2) Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3) Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му;

**Чл. 12.** Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 1, т. 14 „б“ от Закона за обществените поръчки).

## РАЗДЕЛ VII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 13. (1)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



- (2). При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на възнаграждението посочено в чл. 2.
- (3) За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.
- (4). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- (5). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и не разплатена услуга.

## РАЗДЕЛ VIII. НЕРЕДНОСТИ

**Чл.14.(1)** По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2)**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

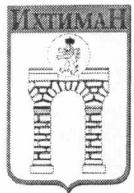
(3)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

**Чл.15. (1)** В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2) В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3) Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на услугата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 15 , както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 15, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната банкова сметка:





# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



Банка: ЦКБ АД, клон Костенец

IBAN: BG70CECB97903247378503

BIC: CECBVBGSF

## РАЗДЕЛ IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 16. (1)** Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
3. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 14 (четиринадесет) календарни дни, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация.

(2) Настоящия договор се счита за изпълнен при условията посочени в чл. 4 или при настъпване на обстоятелствата по чл. 1, ал. 4.

## РАЗДЕЛ X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 17. (1)** Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

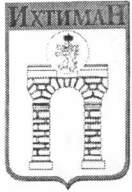
1. когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.”

или

2. в случаите по чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки;

или

3. в случаите по чл. 2, ал. 2 от договора.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381. 📠 0724 / 82550. obshtina ihtiman@mail.bg



## РАЗДЕЛ XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 18. (1)** Нищожността на клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на договора.

(2) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

### Приложения:

- 1) Техническа спецификация на Възложителя;
- 2) Техническо предложение на Изпълнителя;
- 3) Ценово предложение на Изпълнителя;

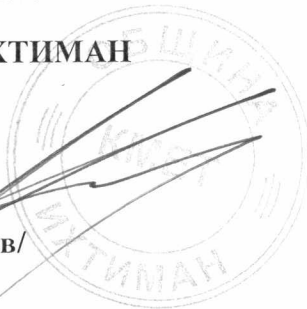
Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ОБЩИНА ИХТИМАН**

**КМЕТ:**

/Калоян Илиев/



**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ОА“:**

/Беатриче Търнаджийска/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**В.В КОНСУЛТ ЕООД**

**УПРАВИТЕЛ:**

/Елиза Венцова/

